

**OŚWIADCZENIE  
O AKCEPTACJI FAKTUR PRZESYŁANYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Dane klienta:

Nazwa: .....

Adres: .....

.....

NIP: .....

1. *Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 685, z późn. zm.) art. 106n wyrażam zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, w formie elektronicznej przez **Przedsiębiorstwo Komunalne „KOMES” sp. z o.o., ul. Elizy Orzeszkowej 4, 87-500 Rypin, NIP: 892 000 10 83, e-mail: sekretariat@pkkomes.pl; adres, z którego będą dostarczane faktury: efaktura@pkkomes.pl***

2. *Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.*

3. *Proszę o przesyłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail.*

*Adres e-mail: .....*

4. *W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.*

5. *Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.*

Data .....

Podpis klienta .....

**Przedsiębiorstwo Komunalne „KOMES” sp. z o.o. w Rypinie informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego dalej „RODO”):**

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunalne „KOMES” sp. z o.o. z siedzibą w Rypinie przy ul. Elizy Orzeszkowej 4, 87-500 Rypin, adres e-mail: sekretariat@pkkomes.pl;

2) inspektorem ochrony danych w Przedsiębiorstwie Komunalnym „KOMES” sp. z o.o. jest Pan Alfred Marek Dombrowski e-mail: dombrowski@pkkomes.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu świadczenia usług oferowanych przez Przedsiębiorstwo, składania i rozpatrywania wniosków i reklamacji, wzajemnych rozliczeń, na podstawie art. 6 ust 1 lit. b) i f) RODO i w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia prowadzony jest szczególny nadzór nad terenem zakładu pracy i terenem wokół zakładu w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO oraz zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;

4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty świadczące obsługę informatyczną spółki z którymi Przedsiębiorstwo zawarło umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz podmioty, organy i instytucje uprawnione do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia realizacji umowy oraz dokonania rozliczeń z niej wynikających, a po jej zakończeniu będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z Zasadami (Polityką) Rachunkowości obowiązującą w Przedsiębiorstwie Komunalnym „KOMES” sp. z o.o. z siedzibą w Rypinie, dane z monitoringu są przetwarzane wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje się je przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub przedsiębiorstwo powzięło wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie okresów, o których powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;

7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do PUODO(ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umów lub rozpatrzenia wniosków;

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.