



## Wniosek osoby fizycznej o zawarcie umowy

Nr formularza:  
**Z-60**

Strona 1 z 3

### DANE WNIOSKODAWCY:

Rypin dn. .... r.

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres

.....  
Adres do korespondencji

.....  
PESEL

tel.: .....

.....  
e-mail

**Przedsiębiorstwo Komunalne  
„KOMES” sp. z o. o.  
ul. Elizy Orzeszkowej 4  
87-500 Rypin**

### WNIOSEK OSOBY FIZYCZNEJ O ZAWARCIE UMOWY

Niniejszym wnioskuje/wnioskujemy o zawarcie umowy:

1. **O zaopatrzenie w wodę**
2. **O zaopatrzenie w wodę na czas budowy**
3. **O zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków**
4. **O odprowadzanie ścieków**
5. **O opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport  
nieczystości ciekłych lub wywóz osadu z przydomowych  
oczyszczalni ścieków**

(właściwe zaznaczyć „X”)

dla obiektu (budynku użytkowo-mieszkalnego\*, innego obiektu\*.....) zlokalizowanego w Rypinie przy ulicy ..... na terenie nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka o nr ..... dla której prowadzona jest księga wieczysta WL1Y/...../.....

\* niepotrzebne skreślić

Sposób odprowadzania ścieków:

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. Przyłącze do zbiorczej sieci kanalizacyjnej | <input type="checkbox"/> |
| 2. Zbiornik bezodpływowy                       | <input type="checkbox"/> |
| 3. Przydomowa oczyszczalnia ścieków            | <input type="checkbox"/> |

(właściwie zaznaczyć „X”)

Oznaczenie tytułu prawnego do nieruchomości:

- |                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| 1. Właściciel      | <input type="checkbox"/> |
| 2. Współwłaściciel | <input type="checkbox"/> |
| 3. Władający       | <input type="checkbox"/> |
| 4. Zarządca        | <input type="checkbox"/> |

(właściwie zaznaczyć „X”)

**Stan wskazań wodomierza .....**

.....  
Podpis wnioskodawcy

**Załączniki:**

1. Wyniki badania wody – bakteriologia - oryginał\*;
2. Inwentaryzacja powykonawcza - oryginał\*;
3. Protokół odbioru przyłącza - kopia\*;
4. Tytuł prawny do nieruchomości;
5. Pełnomocnictwo w przypadku osób reprezentujących.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
data i podpis osoby przyjmującej wniosek

Przedsiębiorstwo Komunalne „KOMES” sp. z o.o. w Rypinie informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego dalej „RODO”), które weszło w życie 25 maja 2018 r.:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunalne „KOMES” sp. z o.o. z siedzibą w Rypinie przy ul. Elizy Orzeszkowej 4, 87-500 Rypin, adres e-mail: sekretariat@pkkomes.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych w Przedsiębiorstwie Komunalnym „KOMES” sp. z o.o. jest Pan Alfred Marek Dombrowski e-mail: iod@pkkomes.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu świadczenia usług oferowanych przez Przedsiębiorstwo, składania i rozpatrywania wniosków i reklamacji, wzajemnych rozliczeń, na podstawie art. 6 ust 1 lit. b) RODO i w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia prowadzony jest szczególny nadzór nad terenem zakładu pracy i terenem wokół zakładu w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO oraz zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty świadczące obsługę informatyczną spółki z którymi Przedsiębiorstwo zawarło umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz podmioty, organy i instytucje

uprawnione do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa; upoważnione podmiotom na udokumentowany wniosek;

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia realizacji umowy oraz dokonania rozliczeń z niej wynikających, a po jej zakończeniu będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z Zasadami (Polityką) Rachunkowości obowiązującą w Przedsiębiorstwie Komunalnym „KOMES” sp. z o.o. z siedzibą w Rypinie, dane z monitoringu są przetwarzane wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub przedsiębiorstwo powzięło wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie okresów, o których powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;

7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do PUODO(ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych dobrowolne ale niezbędne w celu realizacji umów lub rozpatrzenia wniosków;

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

